

Vnitřní (provozní) řád Základní školy Ostrov, příspěvková organizace

Ředitel školy vydává na základě následujících právních předpisů **Provozní řád základní školy organizace Základní škola Ostrov, p. o.** Provozní řád je v souladu zejména s následujícími právními předpisy, ve znění pozdějších předpisů:

- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon),
- nařízení vlády č. 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci,
- vyhláška č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení,
- vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,
- vyhláška č. 107/2001 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
- vyhláška č. 137/1998 Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu,
- vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.

I. Základní údaje

Sídlo:	Krušnohorská 304, Ostrov 363 01
Telefon:	730 585 022, 739 329 109
IČO:	708 39 000
Ředitelka:	Mgr. Pavlína Zapletalová
Zástupkyně ředitelky školy:	Mgr. Daniela Brodčová
Zřizovatel:	Krajský úřad Karlovarského kraje
Typ školy:	základní škola pro žáky s SVP (úplná) §16/9

II. Popis školy:

Kapacita: škola	234 žáků
ŠD	60 žáků

Učebny a prostory pro výuku: škola disponuje 13 kmenovými učebnami. K dispozici jsou tyto odborné učebny a prostory:

- 1 učebna informatiky
- 1 učebna finanční gramotnosti
- 4 herny
- 2 školní družiny
- 1 tělocvična
- 1 školní dílna
- 1 keramická dílna
- 2 kuchyňky
- 1 společenská místnost
- 1 posilovna
- 1 školní zahrada

Místnosti pro školní družinu: škola má tři oddělení družiny, dvě jsou umístěné v učebnách určených pouze pro provoz školní družiny a jedno oddělení družiny je umístěno v kmenové učebně SŠ 2.

Tělocvična: škola má jednu tělocvičnu a jednu posilovnu. Vybavení tělocvičny odpovídá potřebám žáků a hygienickým požadavkům. Náradí v tělocvičně je pravidelně revidováno. Škola tělocvičnu poskytuje v odpoledních a večerních hodinách mimo potřeby školy i jiným organizacím. Posilovna je zřízena společně s Atletickým klubem Ostrov.

Šatna: Z větší části drátěný systém s věšáky a lavičkami, jedna šatna slouží pro dvě třídy.

III. Organizace vyučování:

- Školní budova se otevírá v 6:00 hodin pro žáky, kteří navštěvují školní družinu a v 7:40 hodin pro ostatní žáky.
- Začátek vyučování je stanoven v pondělí na 8:00 hodin
- Konec vyučování připadá nejpozději na 15:15 hodin.
- Délka vyučovacích hodin je 45 minut, vyučovací hodiny lze spojovat do bloků (tělesná výchova, pracovní činnosti).
- Začátky jednotlivých vyučovacích hodin a délky přestávek mezi nimi jsou dány rozvrhem hodin.
- Zvoněním jsou žáci upozorňováni na zahájení vyučovací hodiny.
- Pedagogický dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu pobytu ve školní budově; v době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním jdou žáci na obědy
- Žáci vstupují do školy hlavním vchodem a jdou do šaten.
- Při vstupu do budovy se žáci v šatně přezouvají do vhodné obuvi, která nezanechává tmavé stopy na podlaze
- Při hodinách tělesné výchovy nosí žáci do tělocvičny obuv, která nepoškozuje podlahovou krytinu a ve které žáci nechodí venku.
- Žáci přicházejí do školy čistě a vhodně oblečení a upraveni tak, aby byli pět minut před začátkem hodiny řádně připraveni a vybaveni pomůckami v příslušné učebně.
- Při pozdním příchodu jdou žáci do třídy, omluví se vyučujícímu.
- Pokud žáci ze závažných důvodů opouští školní budovu během vyučování, musí si je vyzvednout zákonní zástupci. V případě nepřítomnosti třídního učitele rozhodne o uvolnění zástupkyně ředitelky školy. Budovu školy opouštějí hlavním vchodem. Žáci vstupují do prostorů šaten pouze v doprovodu pedagogického pracovníka.
- Při odpoledním vyučování vyčkají žáci příchodu vyučujícího na určeném místě.
- V odborných učebnách žáci dodržují řády odborných učeben.
- O přestávkách se žáci mohou pohybovat pouze po chodbě svého patra a zde případně využívat instalované odpočinkové zóny.
- V průběhu vyučování nemůže žák používat mobilní telefon. Narušování vyučování zvukovým signálem mobilu bude považováno za kázeňský přestupek, stejně tak pořizování jakýchkoliv záznamů na telefonu jak v době vyučování, tak i o přestávkách. Mobil může být zapnutý pouze ve výjimečných situacích po domluvě s vyučujícím.
- Časový rozvrh vyučovacích hodin a přestávek:

1. hodina 8:00 - 8:45	1. přestávka 8:45 - 8:55
2. hodina 8:55 - 9:40	2. přestávka 9:40 - 10:00
3. hodina 10:00 - 10:45	3. přestávka 10:45 - 10:55
4. hodina 10:55 - 11:40	4. přestávka 11:40 - 11:50
5. hodina 11:50 - 12:35	5. přestávka 12:35 - 12:45
6. hodina 12:45 - 13:30	6. přestávka 13:30 - 13:40
7. hodina 13:40 - 14:25	7. přestávka 14:25 - 14:30
8. hodina 14:30 - 15:15	

IV. Režim práce s počítačem:

V rozvrhu je zařazen povinný předmět **Informatika**. Učebny jsou pravidelně využívány dle rozvrhu pro výuku i dalších předmětů v rámci 1. i 2. Stupně – výukové programy. Počet hodin: max. 2 hodiny.

V. Režim stravování

Stravování: Využívaná školní jídelna na ZŠ Masarykova, vydávání oběda 11:40 – 14:00
Výdej probíhá v souvislosti s ukončením výuky podle rozvrhu hodin – první stupeň zpravidla po 4. a 5. vyučovací hodině, druhý stupeň nejpozději po 6. vyučovací hodině.

Pitný režim: vlastní donášení nápojů.

Jedenkrát do měsíce žáci dostávají produkty z projektů Ovoce a mléko do škol.

VI. Podmínky pohybové výchovy

Počet a kapacita tělocvičen: jedna tělocvična a jedna posilovna.

Vybavení tělocvičny: standardní s přirozeným větráním, nářadovna, 1 WC pro žáky, 1 sprchový kout, 1 šatna s lavicí a věšákem, Pomůcky pro TV jsou uzamčeny ve skříních a používány pod dohledem pedagogických pracovníků.

Zařazování hodin tělesné výchovy: 8:00 – 13:30

Počet hodin TV ve všech ročnících: 3 hodiny týdně.

Výuka plavání: 1. stupeň, bazén ZŠ Masarykova, podmínky výuky jsou velmi dobré, bazén odpovídá požadavkům. Žáci absolvují 10 lekcí po dvou hodinách.

Tělovýchovné chvíle: jsou zařazovány podle potřeb dětí.

Zařazení prvků otužování – zejména na školách v přírodě

VII. Výchova ke zdravému životnímu stylu

Výchova ke zdravému životnímu stylu: Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s moderními poznatky v oblasti zdravého života a životního stylu. Náplň je přenášena do výuky vhodným způsobem pro jednotlivé předměty. Projektový den – Zdraví.

VIII. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Pracovní podmínky: Ve škole není žádné rizikové pracoviště. Učebny splňují požadavky na osvětlení, větrání, vybavení. Ve třídách jsou lavice a židle ve vhodné velikosti (možné upravit dle požadavků dětí – lavice i židle jsou výškově nastavitelné). Vedení žáků k správnému sezení a držení těla přispívá k prevenci jednostranné zátěže určitých svalových skupin.

Teplota vzduchu: Denní místnosti, učebny, odborné pracovny a další místnosti určené k trvalé činnosti jsou v období snížené teploty vytápěny na předepsanou teplotu. Škola bude mít zajištěnu regulaci proti pronikání slunečního záření okny místnosti pomocí žaluzií.

Osvětlení Denní světlo. Umělé osvětlení – zářivky, které jsou opatřeny kryty.

Větrání: Všechny prostory jsou přímo větratelné.

Vytápění: Škola je vytápěna pomocí městského horkovodu z vlastní výměňkové stanice.

IX. Zásobování pitnou vodou

Zdroj pitné vody: Škola je připojena předepsaným způsobem k veřejnému vodovodu města Ostrov s měřitelnou spotřebou. Kapacitně zdroj pitné vody vyhovuje hygienickým požadavkům školy.

X. Další požadavky

Evidence a registrace úrazů: Škola eviduje úrazy předepsaným způsobem. Drobná poranění i úrazy jsou evidována v Knize úrazů a v elektronické podobě v prostředí INSPIS. Výkonem této činnosti je pověřen pracovník školy (ZŘŠ).

Lékárnička první pomoci: Lékárničky jsou umístěny ve sborovně školy a ve staré kuchyni. Léčiva podléhají pravidelné kontrole a jsou obměňována dle doby expirace.

Poskytování osobních ochranných prostředků: Osobních ochranné pracovní prostředky jsou vydávány pracovníkům, kterým vzniká nárok dle harmonogramu. Vydávání zajišťuje hospodárka školy.

XI. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vydávány čisticí prostředky včetně desinfekčních, vydávání a pravidelnou kontrolu jejich používání zajišťuje hospodárka školy.

Úklid je prováděn v následujícím rozsahu:

- denně vlhkým setřením všech podlah, vysypáním košů
- denně za použití čisticích prostředků s desinfekčním účinkem umytím umyvadel, pisoárových mušlí a WC
- nejméně 1x týdně omytím omyvatelných částí stěn na WC a desinfikováním umýváren a WC
- nejméně 2x ročně umytím oken včetně rámu a svítidel
- nejméně 2x ročně celkovým úklidem všech prostor školy
- malováním průběžně dle potřeby

Součástí čištění je běžná ochranná desinfekce, desinsekce a deratizace jako prevence vzniku infekčních onemocnění.

Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád vstoupil v platnost 1. září 2022.

V Ostrově 1. 9. 2022

Mgr. Pavlína Zapletalová
ředitelka školy